



Académie Dunton
 5555, rue de Boucherville
 Montréal (Québec) H1K 4B6
 Téléphone : (514) 596-2028
 dunton@csdm.qc.ca

Compte-rendu

Date de la rencontre	Lundi 21 octobre 2019
Heure	19h
Lieu	Académie Dunton – local 201

1.	Ouverture de la réunion à 19h05		
1.1	Prise des présences (Présent, absents)		
	Représentants parents	Représentant équipe-école	Représentants élèves
	Claudia Marcoux Soraya Bourguiba Cathie Desrosiers Pascal Gibeau Lysa Brunet Samantha Roscani Cristina Roque Marie-Lyne Brunet	Martin Talbot (directeur) Michèle Avendano (enseignante) Annie Vaillancourt (enseignante) Ali Ihaddadene (enseignant) François Lachance (P.N.E.) Sylvie Tremblay (personnel de soutien)	Benaouda Benallou (4e secondaire) Tommy Vuu (5e secondaire) Rayane Tber (Substitut - 4e secondaire)
			Représentants communauté Catherine Whittaker (Je passe Partout) Nancy Anton (Antre Jeunes) Observateurs : Helder Santos (parent membre substitut) Valérie Robert, enseignante
1.2	Vérification du quorum : 19h06 Quorum confirmé (8 parents sur 8 et 6 membres de l'école)		
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Résumé des discussions	Décisions – Suivis
			Mme Roscani propose l'adoption de l'ordre du jour, Mme Desrosiers appuie. Adopté à l'unanimité.
3.	Organisation du CÉ 2019-2020	Résumé des discussions	Décisions – Suivis
3.1	Système de secrétariat du CÉ		Mme M-L Brunet assumera le secrétariat pour cette année.
3.2	Présentation des membres du CÉ	Il y a 3 élèves au conseil étudiant : Benaouda Benallou (4e secondaire), Tommy Vuu (5e secondaire) et Rayane Tber (4e secondaire). Il y aura alternance du substitut. Ce soir, ce sera Rayane Tber qui agira à titre de substitut (pas le droit de vote).	
3.3	Élection de la présidence et de la vice-présidence	Rappel du rôle de la présidence : animer les rencontres, pas le droit de vote (vote a préséance), valider le contenu des rencontres et les suivis, co-signer les documents légaux, peut demander aussi la démission d'un membre. La vice-présidence remplace la présidence au besoin.	Mme Soraya Bourguiba se présente à la présidence et Mme Desrosiers assumera la vice-présidence. Ces nominations sont élues par acclamation.
3.4	Régie interne	Habituellement les documents sont envoyés au moins 5 jours à l'avance pour se préparer aux rencontres. Monsieur Talbot présente le document 2018-2019, qui servira de base pour l'ensemble des règlements de régie interne pour 2019-2020.	Le document de régie interne 2019-2020 est approuvé par Mme L. Brunet avec ses modifications, appuyé par Mme Desrosiers. Adopté à l'unanimité.



Académie Dunton
5555, rue de Boucherville
Montréal (Québec) H1K 4B6
Téléphone : (514) 596-2028
dunton@csdm.qc.ca

Compte-rendu

Date de la rencontre	Lundi 21 octobre 2019
Heure	19h
Lieu	Académie Dunton – local 201

3.4	Déclaration d'intérêt	Il est important que tout membre qui est directement impliqué avec un point soulevé doit le mentionner en rencontre et s'abstenir de voter sur le dit point.	
3.5	Calendrier des rencontres du CÉ 2019-20		Les dates choisies sont : 18 novembre 2019, 16 décembre 2019, 28 janvier 2020, 24 février 2020, 30 mars 2020, 4 mai 2020 et 15 juin 2020. Les rencontres suivront l'horaire établi de 19h à 21h30.
3.6	Adoption et suivi du procès-verbal de la rencontre du 12 juin 2019	6.1 Modification : l'Antre-jeunes est l'organisme mentionné dans ce point. 7.3 Plan de lutte à l'intimidation : approche axée davantage sur la réflexion que sur le reproche.	Mme L. Brunet propose l'adoption du procès-verbal, appuyé par Mme Roscani.

4.	Rapport de l'équipe-école	Résumé des discussions	Décisions – Suivis
4.1	Suivi sur l'achat de cahier d'exercices 2019-20	Tous les enseignants concernés ont été rencontrés par M. Talbot. En 5 ^e secondaire, le cahier du monde contemporain doit être ré-édité et l'ajout de nouveaux chapitres fait qu'il sera utilisé à plus de 50% cette année. En 3 ^e secondaire, il y a eu un changement d'enseignement et le cahier sera utilisé en totalité. Il y aura également une uniformité dans l'utilisation des ressources en mathématiques de 4 ^e et 5 ^e secondaire. De manière générale, les cahiers sont utilisés à plus de 80% par les enseignants.	Certains parents souhaitent que ce point revienne à la fin de l'année afin de voir si l'utilisation a été bien exécutée cette fois-ci. Il est demandé d'être aussi vigilants dans le prêt des manuels aux élèves, quoique la pratique plus usuelle soit que les livres se trouvent généralement dans les classes. La direction s'engage à rendre des comptes le 30 mars prochain au niveau de la liste du matériel et en vérifier l'utilisation (à l'aide d'étudiants assidus) afin que nous puissions l'approuver en mai.
4.2	Acte d'établissement et PTRDI	Répartition des établissements en fonction de la population sur le territoire Académie Dunton : École secondaire régulière Déclaration de clientèle : 679 élèves en 2019-2020 Pleine capacité : 80% de l'occupation actuellement En 2023, 1257 élèves sont prévus, si un agrandissement est autorisé. À ce jour, une autorisation de plan et devis sera réalisée par des architectes, approuvé par le MEES.	Le C.É. a révisé l'acte d'établissement et validé les renseignements présentés par la direction.



Académie Dunton
 5555, rue de Boucherville
 Montréal (Québec) H1K 4B6
 Téléphone : (514) 596-2028
 dunton@csdm.qc.ca

Compte-rendu

Date de la rencontre	Lundi 21 octobre 2019
Heure	19h
Lieu	Académie Dunton – local 201

		Certains parents sont préoccupés par le fait que les demandes face à l'aménagement des vestiaires et des terrains sportifs soit restée sans réponse.	Il est demandé qu'un suivi soit fait face à la lettre transmise le 2 octobre 2018. Il pourrait y avoir des recommandations à faire en prévision de l'augmentation de la clientèle prévue suite à une consultation auprès du CPEPE. Mme Roscani propose cette option et Mme Desrosiers appuie.
4.3	Portrait déclaration de clientèle		Point réalisé en 4.2, un des principaux enjeux sera l'augmentation de la clientèle.
4.4	Retour sur les portes ouvertes		Environ 500 visiteurs et une cinquantaine d'inscriptions ont été réalisées. Toutes les demandes pour les extraterritoriaux ont été refusées, mis à part la classe en immersion anglaise. Les autres places seront rapidement remplies par le bassin des écoles primaires du quartier.
4.7	Modification à l'horaire		
	4.7.1	Fête de la rentrée	<p>Suspension des cours le jeudi 19 septembre à la 4e période pour permettre aux élèves de vivre la fête de la rentrée. Les présences seront prises en début de 4e période. Ensuite, les élèves pourront participer à un certain nombre de jeux dans l'école sous forme de kermesse animée par les enseignants. Étant donné le budget important alloué aux fêtes de la rentrée, il est proposé de demander l'avis des élèves afin de s'assurer de répondre aux besoins de tous. Il a été constaté que la fête cette rentrée n'a pas été un grand succès. Les rénovations extérieures ont quand même été un frein à certaines activités.</p> <p>Approbation par voie électronique C.É. 2018-2019 (inscription a posteriori)</p>
	4.7.2	Journée d'examen	<p>La modification de l'horaire régulier les 22 et 29 octobre prochains selon les modalités suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 22 octobre examen d'anglais sec 3, 4 et 5; • 29 octobre examen de français sec 3, 4 et 5; • Sec 1 et 2 cours et horaire régulier (les deux jours); • Examens de 3 heures (4 heures pour les élèves qui bénéficient de la mesure adaptative du tiers temps supplémentaire); • Exception : examen de 2h30 le 29 octobre pour les sec 3 seulement; • Premier départ autorisé à 10h15; <p>Approbation par voie électronique (inscription a posteriori)</p>



Académie Dunton
 5555, rue de Boucherville
 Montréal (Québec) H1K 4B6
 Téléphone : (514) 596-2028
 dunton@csdm.qc.ca

Compte-rendu

Date de la rencontre	Lundi 21 octobre 2019
Heure	19h
Lieu	Académie Dunton – local 201

			<ul style="list-style-type: none"> Pas de cours en après-midi pour les élèves ayant un examen en avant midi. 	
4.7.3	Conférence Mothers Against Drug Drivers à l'école 20 avril	2 ^e ou 3 ^e période (à confirmer) Sec IV		Mme Desrosiers approuve la conférence et Mme L. Brunet appuie.

4.8	Sorties éducatives			L'ensemble des sorties éducatives est approuvé à l'unanimité.
4.8.1	Théâtre Denise-Pelletier	Le 26 novembre prochain, les enseignants de 4 ^e secondaire désirent faire une sortie au théâtre Denise-Pelletier. Début de la 1 ^{re} période : Horaire habituel Départ de l'école : 9h30 en autobus nolisé de la STM. Début de la pièce : 10h30 Fin de la pièce : 12h30 Annulation des cours à la 4 ^e période (uniquement pour les 4 ^e sec).		
4.8.3	Théâtre Centaur 23 octobre F401	Départ 11h, retour fin des classes Dans le cadre du cours ELA		
4.8.4	Cœur des sciences de l'UQÀM 24 octobre	Départ 10h, retour fin des classes Dans le cadre du cours STE sec IV		
4.8.2	Tournage ONF F321 14 nov.-19	Levée des cours toute la journée Autorisation parentale pour tournage		
4.8.5	Théâtre Centaur F322 et F401 22 janvier	Départ 11h, retour fin des classes Dans le cadre du cours ELA		
4.8.6	Théâtre Centaur 22 janvier F501	Départ 11h, retour fin des classes Dans le cadre du cours ELA		



Académie Dunton
5555, rue de Boucherville
Montréal (Québec) H1K 4B6
Téléphone : (514) 596-2028
dunton@csdm.qc.ca

Compte-rendu

Date de la rencontre	Lundi 21 octobre 2019
Heure	19h
Lieu	Académie Dunton – local 201

5	Points des représentants des élèves	Résumé des discussions	Décisions – Suivis
5.1	Journées ÉCO	<p>Il est proposé par le conseil d'administration de tenir une journée sans uniforme une fois par mois. Si les étudiants s'habillent en vert, c'est gratuit. Le but est de sensibiliser les étudiants à l'importance de l'environnement.</p> <p>Ceux qui ne respectent pas le code d'habillement devront payer 1\$: 50% des profits iront au comité vert et 50% ira à un organisme qui lutte pour la préservation de l'environnement.</p>	<p>Il est suggéré que les enseignants soient consultés car cela implique plus de gestion de leur part. Il est suggéré de se coller aux journées thématiques.</p>
5.2	Mozaïk portail	<p>Il serait pertinent de développer une application mobile pour avoir accès à leur compte étudiant sur leur téléphone, ce qui serait plus accessible pour les étudiants.</p>	<p>Suivi?</p>
5.3	Uniforme	<p>Il est demandé que les chandails des Prédateurs soient portés les vendredis.</p>	<p>Il est proposé d'apporter ces points au CPEPE et choisir dans les nombreuses demandes afin de faciliter la gestion pour tous.</p>

Commenté [TM1]: Conseil des élèves

Commenté [TM2]: Comité de parents

6.	Rapport représentante au Comité de Parents	Résumé des discussions	Décisions – Suivis
6.1			Il n'y a pas eu de rencontres.

7.	Points des membres de la communauté	Résumé des discussions	Décisions – Suivis
7.1	Nomination des membres de la communauté	<p>Catherine Whitaker souhaite se présenter puisque l'organisme pour lequel elle assume la coordination à l'Académie Dunton est fort impliqué auprès des élèves de 1^{er} cycle et de certaines familles. Je Passe Partout offre des services d'accompagnement scolaire personnalisés et gratuits pour une 4^e année à l'école.</p>	<p>La représentante de la communauté est acceptée à l'unanimité.</p>

8.	Points des observateurs	Résumé des discussions	Décisions – Suivis	Responsable
8.1				



Académie Dunton
5555, rue de Boucherville
Montréal (Québec) H1K 4B6
Téléphone : (514) 596-2028
dunton@csdm.qc.ca

Compte-rendu

Date de la rencontre	Lundi 21 octobre 2019
Heure	19h
Lieu	Académie Dunton – local 201

9	Varia	Résumé des discussions	Décisions – Suivis	Responsable
9.1	Aménagement des salles de bain	Il est demandé d'avoir des horloges, d'installer des tablettes et des crochets, de réparer les sècheurs, réparer les portes des cabines dans les salles de bain.	Les demandes ont été prises en note par la direction.	
	Levée de l'assemblée à 21h44			

Présidence
Présidence du CÉ

Date
2019-10-21

Martin Talbot
Directeur

Date
2019-10-21