

Compte-rendu
Conseil d'établissement
21/03/2024 / 18h30 / Local 201

Membres (cocher les membres présents)	
<p>Membres élus :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Pascal Gibeau, Président <i>Pascal Gibeau</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Lysa Brunet, parent</p> <p><input type="checkbox"/> Cathie Desrosiers, parent</p> <p><input type="checkbox"/> Cristina Roque, parent</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Caroline Beaudet, parent et vice-présidente</p> <p><input type="checkbox"/> Boucar Guisse, parent</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Helder Santos, parent</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sherly Leclerc, parent</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Andréanne Csaky, personnel professionnel</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Rachid Youcef, professeur</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Caleb Sita Leya, étudiant</p> <p><input type="checkbox"/> Aaron Towa Kuate, étudiant</p>
<p>Membres de la communauté :</p> <p><input type="checkbox"/> Catherine Whittaker, Je Passe Partout</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Typhaine Ahiman, Carrefour Jeunesse Emploi (CJE)</p>	<p>Direction :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Mullie Régis, directrice <i>Mullie Régis</i></p> <p><input type="checkbox"/> Geneviève St-Germain, directrice adjointe</p>

1

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Ouverture de la séance	Présence de 7 personnes; le quorum est atteint.		Sans objet -- Fait F Non fait NF

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
2.	Mot de bienvenue et vérification des présences	L'assemblée débute à 18h42		En réalisation ER
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	IL EST PROPOSÉ par Pascal Gibeau et appuyé par Lysa Brunet que l'ordre du jour soit adopté tel quel. Adopté à l'unanimité (CÉ20240321-01)		
4.	Adoption du compte-rendu du 31/01/2024	IL EST PROPOSÉ par Lysa Brunet et appuyé par Caroline Beudet que le compte rendu du 31/01/2024 soit adopté avec l'ajout d'un point de suivi au point 7.3.1 Adopté à l'unanimité (CÉ20240321-02) 4.1) suivi du compte-rendu 228.07\$ de vente de bûches (montant attribué au comité de finissants) Montant d'environ 280.40\$ pour les finissants (hoodies ou montant de départ pour un prochain comité de finissants) Visite de Frédérick Gagnon (Chaire Raoul-Dandurand) aux étudiants de 5 ^e secondaire	Montant à valider	
5.	Adoption du compte-rendu du 22/02/2024	IL EST PROPOSÉ par Lysa Brunet et appuyé par Caroline Beudet que le compte rendu du 22/02/2024 soit adopté tel quel. Adopté à l'unanimité (CÉ20240321-03)		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		5.1) suivi du compte-rendu Aucun suivi.		
6.	Parole au public	Aucun public		
7.	Points d'information/rapports	<p>7.1) Représentants des élèves</p> <p>Depuis 3 semaines, recensement sur la sortie de fin d'année. Voici les 3 sorties préférées pour l'instant :</p> <p>La Ronde, Glissades d'eau, Arbres en arbres</p> <p>Journée culturelle :</p> <p>9-10 kiosques avec vente de collations</p> <p>Journée sans uniforme et payante</p> <p>7.2) Direction</p> <p>Attestation de formation obligatoire des membres du Conseil d'établissement faite en ligne durant le CÉ</p> <p>27 mars : après-midi carrière et 3^e période : Alliance Montréal pour les élèves sportifs;</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Durant le diner : conférence persévérance et motivation; lunch gratuit à 150 élèves durant cette conférence.</p> <p>4^e période : les élèves ont fait leur choix pour une rencontre carrière avec plusieurs professionnels.</p> <p>28 mars : Rencontre de parents 18h-21h.</p> <p>Choix de cours fait pour l'an prochain.</p> <p>Plan de rattrapage termine cette semaine. D'ici 2 semaines, de nouveaux groupes seront formés.</p> <p>Je Passe Partout prolonge leur offre de service jusqu'au 29 mai.</p> <p>Plan d'effectifs du personnel non enseignant à évaluer sous peu avec le budget.</p> <p>Budget : -20 000\$ pour le mobilier désuet pour le personnel Page 6 surplus (Campagne de financement) Page 9 formation pour la nouvelle matière CCQ 2860\$</p> <p>Rapport annuel à chaque année sur les activités à venir</p>	<p>Résolution à venir (dir)</p> <p>(Vérification Lysa) : mars 2023</p> <p><i>Sandrine Perrin demande du financement pour le gala sportif et le gala méritas de 2600\$ et 3800\$. Helder Santos propose que le montant soit arrondi à 7000\$ et le restant serait un fonds pour les années futures.</i></p>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>7.3) OPP</p> <p>Ateliers du CREP :</p> <p>9 parents et un élève se sont présentés à l'atelier sur l'anxiété;</p> <p>2^e Atelier annulé dû à un manque d'inscription, nouvelle date à venir</p> <p>17 avril : Soutenir son adolescent face au stress et aux examens. Si beaucoup d'inscriptions, il pourrait être possible de faire un 2^e atelier sur ce thème.</p> <p>Campagnes de financement :</p> <p>122 produits vendus pour la campagne Perfection;</p> <p>Voyage 362.80\$</p> <p>Finissants 280.40\$</p> <p>Diverses activités de l'école 142.80\$</p> <p>Lysa et Helder vont aller chercher les produits à Longueuil lundi le 25 mars. 47 commandes à préparer.</p> <p>Caroline Beaudet propose que le montant de 362.80\$ amassé lors de la campagne de financement serve à payer la suppléance et que le CÉ finance 350\$ pour l'achat de cadeaux ou autres gâteries pour les élèves voyageurs à partir du Fonds 4.</p> <p>Cette proposition est appuyée par Sherly Lecler</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Il y a présentement 47 000\$ dans ce fonds Le vote est demandé 8 pour 1 abstention Adopté à l'unanimité (CÉ20240321-04)</p> <p>7.4) Membres du personnel Aucun point</p> <p>7.5) Représentant au comité de parents Rencontre le 20 février dernier Faits saillants : consultation du calendrier triennal Regroupement des comités de parents : Présentation du nouveau service/nouvelle équipe de travail PTRDI : vote sur l'ensemble des décisions faites dans les CÉ Refonte complète de la Régie interne du comité de parents, en lien avec la nouvelle loi ministérielle</p> <p>À venir : suivi des démarches en lien avec la répartition des services éducatifs Prochaine rencontre : 26 mars</p>	<p>À valider par Helder</p>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>7.6) Membres de la communauté Tiphaine Fête Éphémère 5 élèves ont fait la formation théorique 27 mars : conférence avec les professionnels 10 avril : Foire de l'emploi Recrutement des jeunes par le CJE (une 20aines d'élèves de Dunton) Augmentation des nouveaux arrivants; scolarisation des enfants, banque alimentaire</p>	<p>À valider par Tiphaine</p>	
8.	Projet éducatif	<p>Finalisation des moyens d'ici le 30 juin 2024 Élaboré par l'équipe école, travaillé le 8 avril. Lorsque les moyens seront déterminés, les membres du CÉ sont avisés.</p>		
9.	Travaux	<p>Pas de nouveau concernant l'agrandissement.</p>		
10.	Activités éducatives (approbation)	<p>La sortie au Musée Pointe-à-Callières n'aura pas lieu 28 (904) et 29 février (902) : Sortie à la Tohu 3 avril : Centre des sciences pour les 3 classes AMPLI 16 avril : Vues d'Afrique 3 classes d'accueil</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		26 avril : Cabane à sucre 4 classes d'accueil Proposé par Lysa Brunet et appuyé par Helder Santos Adopté à l'unanimité (CÉ20240321-05)		
11.	Modification au calendrier scolaire (informations)	8 avril : journée pédagogique 10 mai : journée de classe	Quel jour? Jour 6	
12.	Questions diverses	Aucune question		
13.	Levée de la séance et date de la prochaine rencontre	Levée de la réunion à 20h15, proposée par Lysa Brunet et appuyée par Rachid Youssef. Prochaine rencontre le jeudi 25 avril, 18h30		