



Académie
Dunton

SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – Académie Dunton
Jeudi 14 novembre 2024 à 18h30 à la bibliothèque

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'Académie Dunton

PRÉSENTS :

Caroline Beaudet, Lysa Brunet, Ketsia Colin, Pascal Gibeau, Djamal Tayeb, Yvette Lespérance, Abdelhafid Mzaiti, Marie Denisa Jeanty, Nouara Kerrouche, Alexandre Thomas-Bégin, Rachid Youcef, Marie-Soleil Bond, Axel Rodrigo Gonzalez Escobosa, Aron Nathan Towa Kuate, Typhaine Ahiman, Catherine Whittaker

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Mullie Régis – Direction
Sébastien Marchand – Direction adjointe

MEMBRES ABSENTS :

Cathie Desrosiers, Bocar Guisse, Belaid Merar

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

Le quorum étant atteint, la rencontre débute à 18h35.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Lysa Brunet et appuyé Caroline Beaudet que l'ordre du jour soit adopté avec les modifications en séance.

Adoptée avec modifications à l'unanimité (01-CE-14112024)

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Présentation d'un projet de voyage
4. Approbation du procès-verbal de la séance du 10 octobre 2024
 - 4.1 Suivi au procès-verbal
5. Parole au public
6. Points d'information/rapports
 - 6.1. Élèves
 - 6.2. Direction
 - 6.3. Membres du personnel

- 6.4. Représentant du comité de parents
- 6.5. OPP
- 6.6. Représentant de la communauté
- 7. Établissement des règles de régie interne
- 8. Attestation de la formation obligatoire des membres de votre CÉ qui ont obtenu un nouveau mandat
- 9. Points de consultation
 - 9.1. Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement
 - 9.2. Consultation des conseils d'établissements sur l'Acte d'établissement 2024-2025 et PTRDI 2025-2028
 - 9.3. Consultation des élèves
- 10. Sujets nécessitant une décision
 - 10.1. Projet de voyage – Objectif monde
 - 10.2. Projet de voyage - Toronto
 - 10.3. Journées civiles
 - 10.4. Planification du COSP
 - 10.5. Campagnes de financement
 - 10.6. Achat d'un abri – activités sportives
 - 10.7. Dons (nouveaux arrivants)
- 11. Sorties éducatives
- 12. Suivi sur le budget
- 13. Questions diverses
 - 13.1 Uniforme d'éducation physique
- 14. Levée de la séance

3. PRÉSENTATION D'UN PROJET DE VOYAGE

M. Matteau et M. Dumaresq viennent faire une présentation d'un projet de voyage, pour le groupe Objectif monde, élèves de secondaire 2 et 3, à Tadoussac. 3 soumissions faites mais l'une d'entre elles n'allaient pas à Tadoussac. Le voyage sera du 21 au 23 mai 2025, activités de financement à faire rapidement, les parents seront avisés avant la rencontre de parents du 21 novembre (au moins 45 élèves doivent y aller).

1) En partance de Montréal, arrêt à Wendake (moitié chemin), comité Huron-Wendake, arrêt au restaurant pour nourriture autochtone, arrivée à Tadoussac en soirée. Ferme 5 étoiles
Kayak de mer sur le Fjord, croisière aux baleines, excursions dans le Parc des Dunes.
Lendemain, arrêt Jacques-Cartier et retour à Montréal (3 jours, 2 nuits)
Éducateur avec assurances : pour 50 élèves : 800\$ par élèves pour 45 élèves : 825\$ par élèves;

2) En partance de Montréal mais pas de kayak, pas d'arrêt à Wendake, et au retour arrêt à Baie Saint-Paul
Aves assurances : 693\$ par élèves

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 10 OCTOBRE 2024

Caroline demande si nous voulions faire ou non l'appui à la présentation de M. Ihaddadene.
Mme Régis mentionne que le CÉ n'a pas à prendre acte sur ce genre de proposition. M. Thomas-Bégin a apporté des feuilles pour appuyer la proposition amenée par M. Ihaddadene lors du 10 octobre dernier. Les parents pourront signer s'ils le désirent.

IL EST PROPOSÉ par Lysa Brunet, appuyé par Caroline Beaudet, le procès-verbal est approuvé.

Adoptée avec modifications à l'unanimité (02-CE-14112024)


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction

4.1 Suivi au procès-verbal

Aucun suivi.

5. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public

6. POINTS D'INFORMATION/RAPPORTS

6.1 Élèves

Halloween : plusieurs activités faites, à refaire pour Noël.

Semaine d'activités variées, denrées à apporter, concert organisé par les personnes enseignantes.

Sous-conseils créés : uniforme (nouveau hoodie peut-être à venir), esthétique (agora), Éco-Dunton, Athlètes

Projet de voyage à Toronto pour les finissants : 3 jours (4 au 6 avril 2025) : aquarium, Tour CN, zoo, chutes Niagara, speedway; 2 petits déjeuners et 1 souper (Boston pizza).

640\$ ave les assurances par élèves (50 élèves); 706 pour 40 élèves, avec 3 personnes enseignantes.

Campagnes de financement : Maxi, vente de chocolats

Un dépôt doit être donné à la mi-décembre

6.2 Direction

Alarme incendie la semaine dernière dû à un élément ayant chauffé. Un « Code Argent » sera entendu par les élèves le 15 novembre 2024 durant les heures de classe.

Travaux : Infiltration d'eau dans 2 locaux lors des inondations. Odeurs persistantes. Pas de match possible dû à un problème de sécurité avec le rideau dans le gymnase, le rideau est cadenassé.

Rencontre de parents le 21 novembre de 17h30 à 20h30

Hoodies des finissants : Semaine du 28 novembre, port du hoodie que par les finissants

Activités de Noël :

Projet éducatif : monitoring des moyens

Plusieurs ateliers de prévention (intimidation, mixité culturelle et vivre ensemble, mon indépendance...), activités parascolaires, beaucoup d'équipes de sports

6.3 Membres du personnel

La signature d'une pétition proposant un moratoire sur la fermeture des classes CPF est proposée aux membres CÉ. Un débat s'ensuit et la compréhension qui semble se dégager est que le CÉ peut statuer au 2/3 des membres sur la base de l'article 78 de la LIP :

78. Le conseil d'établissement donne son avis au centre de services scolaire :

1° sur toute question qu'il est tenu de lui soumettre;

2° sur toute question propre à faciliter la bonne marche de l'école;

3° sur tout sujet propre à assurer une meilleure organisation des services dispensés par le centre de services scolaire.

Lorsque le centre de services scolaire ne donne pas suite à un avis du conseil d'établissement qui le requiert, il doit lui en donner les motifs.

Une fatigue de la 1^{re} étape est ressentie dans l'école, mais les enseignants sont enthousiastes à l'idée de la première rencontre de parents la semaine prochaine.

Les membres du CÉ ont été informés de la démarche faite par les personnes enseignantes demandant un moratoire sur la fermeture des classes de type CPF au secondaire et la création d'un comité chargé d'en réviser les critères d'admission.



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

M. Djamal Tayeb demande ce que cet appui apporterait exactement. M. Thomas-Bégin indique que cette demande fait en sorte que 1) les parents reçoivent les bonnes informations et 2) que ce soit le bon service qui soit mis à la disposition des élèves.
À la demande des parents, M. Thomas-Bégin fera un portrait des élèves recevant un service en classe CPF concernant Dunton et les parents du CÉ pourront discuter et prendre position.

6.4 Représentant du comité de parents

29 octobre : Rencontre pour élire des parents

6.5 OPP

28 octobre : première rencontre

Atelier avec le CREP le 6 novembre, beaucoup d'inscriptions mais peu de gens sur place

27 novembre : Surtout pour les nouveaux arrivants « Mon premier hiver »

4 décembre : « Soutenir son adolescent face au stress et aux examens »

Sondage à venir pour les ateliers à déterminer pour 2025

Atelier Fondation du CAA, secondaire 5 « J'embarque pas » (alcool, cellulaire, fatigue au volant) – 4-5 ou 11-12 mars 2025

M. Scalzo (policier PDQ48) ses compétences : conséquences des gestes, intimidation (fin janvier-début février)

Campagne de financement : 43 bûches déjà vendues, juste 1 lien lors de l'achat, l'argent devra être distribué aux différentes activités/sorties

Avoir un kiosque pour la vente des bûches avec un I-pad le 21 novembre?

Autre campagne de financement « Pure »

Soirée dansante, soirée jeux de société

Mme Avendano : collecte de vêtements pour les nouveaux arrivants 6-14-21 novembre

6.6 Représentant de la communauté

Typhaine : CJE Anjou : Éco-parc par et pour les jeunes (5 jeunes) saines habitudes de vie;

CV et aide à la recherche d'emploi (Marie-Josée);

Portait d'une génération : formation montage vidéo; interviews effectuées

Restauration de l'Agora : campagne de financement faite

Conférence Journées carrières la semaine prochaine

Catherine : JPP

Depuis début octobre, ateliers après l'école

Jeudi, groupe des classes d'accueil

Nouvelle intervenante, donc plus de classes ouvertes

JPP sera sur place lors de la soirée de rencontre de parents le 21 novembre

28 novembre, AG de l'organisme, 4731 Ste-Catherine Est

7. ÉTABLISSEMENT DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Proposé par Caroline Beaudet et appuyé par Ketsia Colin

Adopté à l'unanimité

Adoptée avec modifications à l'unanimité (03-CE-14112024)

8. ATTESTATION DE LA FORMATION OBLIGATOIRE DES MEMBRES DE VOTRE CÉ QUI ONT OBTENU UN NOUVEAU MANDAT

L'attestation a été remplie durant la séance.



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

9. POINTS DE CONSULTATION

9.1 Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement

Proposé par Pascal Gibeau et appuyé par Rachid Youcef

Adoptée avec modifications à l'unanimité (04-CE-14112024)

9.2 Consultation des conseils d'établissement sur l'Acte d'établissement 2024-2025 et PTRDI

2025-2028

776 élèves 2024-2025

2025-2026 capacité d'accueil 863 – prévisions 2111 (statu quo)

2026-2027 capacité d'accueil 863 - prévisions 2114 (travaux à venir)

2027-2028 capacité d'accueil 1334 - prévisions 2081 (travaux en cours)

9.3 Consultation des élèves

Les élèves doivent être consultés à chaque année. Ils seront consultés pour les rénovations de l'Agora entre autres cette année.

10. SUJETS NÉCESSITANT UNE DÉCISION

10.1 Projet de voyage – Objectif monde (Tadoussac)

Proposé par Mme Bond et appuyé par Lysa Brunet

Adoptée avec modifications à l'unanimité (05-CE-14112024)

10.2 Projet de voyage – Toronto

Proposé par Lysa Brunet et appuyé par Caroline Beaudet

Adoptée avec modifications à l'unanimité (06-CE-14112024)

10.3 Journées civiles

31 octobre

20 décembre

14 février

16 mai (2\$)

10 juin

Proposé par Caroline Beaudet appuyé Ketsia Colin

Adoptée avec modifications à l'unanimité (07-CE-14112024)

10.4 Planification COSP

Pas pour les élèves en francisation

Proposé par Alexandre Thomas-Bégin, appuyé Ketsia

Adoptée avec modifications à l'unanimité (08-CE-14112024)

10.5 Campagnes de financement

Typhaine mentionne qu'une boulangerie aimerait donner des viennoiseries pour qu'elles soient vendues

Emballage, vente de chocolats



Initiales de la Présidence



Initiales de la Direction

Vente d'épices et emballage pour le voyage au Costa Rica

Proposé par Rachid Youcef et appuyé par Alexandre Thomas-Bégin

Adoptée avec modifications à l'unanimité (09-CE-14112024)

10.6 Achat d'un abri – activités sportives

Abri CANOPÉE 10X10

EZUp 2929.56

Grafica 2134.25

BannerBuzz pas de réponse

Ketsia pourrait vérifier avec son fournisseur pour un estimé, elle enverra la réponse durant la semaine.

Peut-on vérifier pour 2 10X10 ou 1 16X16?

10.7 Dons (nouveaux arrivants)

Dons en argent pour les nouveaux arrivants et faire une cantine lors de la réunion de parents du 21 novembre;

Don de 1000\$ par CJE – vie étudiante

Proposé par Ketsia et appuyé par Caroline.

Adoptée avec modifications à l'unanimité (10-CE-14112024)

11. SORTIES ÉDUCATIVES (approbation)

Vendredi 15 novembre : modification arts – départ à 12h15

Jeudi 19 décembre présentation d'un spectacle de Marc Trudel à l'auditorium – secondaire 1

Objectif monde : Musée Mc Cord le 13 février et atelier à l'école sur les réalités autochtones – date à déterminer

Proposé par et appuyé par

Adoptée avec modifications à l'unanimité (11-CE-14112024)

12. SUIVI SUR LE BUDGET

2 personnes au secrétariat et une personne concierge en arrêt de travail.

Le budget va bien pour l'instant.

13. QUESTIONS DIVERSES

13.1 Uniforme d'éducation physique lors de l'entrée des élèves le matin.

Pascal Gibeau pose la question sur l'arrivée des élèves le matin avec leur uniforme d'éducation physique.

Mme Jeanty mentionne l'enjeu de sécurité.

Mme Kerrouche : hygiène suite au cours d'éducation physique

Lysa mentionne que la discussion a eu lieu l'année passée.

M. Thomas-Bégin parle d'avoir une seule consigne pour tous les élèves.

Mme Régis mentionne que des travaux ont été faits dans les vestiaires.



Initiales de la Présidence

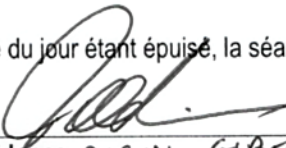


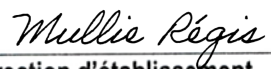
Initiales de la Direction

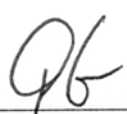
Si un élève arrive à l'école en uniforme d'éducation physique, celui-ci est averti. Le parent peut également être avisé.

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 21h30.


Présidence PASCAL GIBEAU


Direction d'établissement


Initiales de la Présidence


Initiales de la Direction